ALLEGATO B

Avviso pubblico di selezione per progetti da realizzare in partnership con il Centro Europe Direct di Reggio Calabria nell’annualità 2022.

Con la presente il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di Legale Rappresentante della Associazione/Ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Trasmette la seguente Proposta progettuale e Piano economico finanziario ai fini della selezione per progetti da realizzare in partnership con il Centro Europe Direct di Reggio Calabria nell’annualità 2022.

**INFORMAZIONI SUL SOGGETTO MANIFESTANTE**

|  |
| --- |
| **Informazioni sul soggetto manifestante** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. Dati del capofila** | | | |
| Nome |  | | |
| Indirizzo |  | | |
| Codice postale |  | Città |  |
| Email |  | Sito web |  |
| Telefono |  |  |  |
|  | | | |
| **Rappresentante legale** | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
|  | | | |
| **Personale addetto alle attività di coordinamento, mentoring, docenza,** | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
| Email |  | | |
| Telefono |  |  |  |
|  | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
| Email |  | | |
| Telefono |  |  |  |
|  | | | |
| Cognome |  | Nome |  |
| Funzione |  | | |
| Email |  | | |
| Telefono |  |  |  |
|  | | | |

|  |
| --- |
| **Descrizione delle prestazioni di cui al punto 4 del bando** |
| Titolo del progetto |
| Descrizione sintetica delle attività*. (max circa 2000 battute)*  *(obiettivi e finalità, bisogni che si intendono soddisfare, metodologia utilizzata, risultati attesi, numero di partecipanti)* |
| Calendario indicativo di svolgimento  (*il progetto si dovrà in ogni caso concludere entro il 31/12/2022*) |
| Attinenza del progetto al tema scelto tra quelli indicati nell’Avviso (art. 2) e declinazione della dimensione europea della tematica. |
| Indicazione dei profili professionali addetti alle attività di formazione (es. tutor, docenti, coordinatori) con annessi c.v. |
| Elementi di originalità, creatività, carattere innovativo |
| Modalità di coinvolgimento del pubblico target e capacità del progetto di attirare il maggior numero di cittadini attraverso attività di promozione e/o disseminazione |
| Monitoraggio: descrivere gli indicatori di monitoraggio e valutazione per verificare l’impatto del progetto (max 1200 caratteri) |
| Sostenitori:  Indicate se ci sono enti e organizzazioni che ritenete utile coinvolgere durante la sperimentazione, specificando se li avete già coinvolti come sostenitori (con Lettera di Sostegno allegata alla presente domanda) e che ruolo avranno a supporto del progetto. *Max 1.500 caratteri spazi inclusi* |

**Informativa Privacy ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 679/2016 e della normativa nazionale sulla protezione dei dati personali.**

Il Comune di Reggio Calabria, in qualità di titolare (con sede Palazzo San Giorgio Piazza Italia, 1 89125 - Reggio Calabria  
Centralino: 0965 3622111 Cod.Fisc. 00136380805), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente

informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei

propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di

archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati personali di cui alla presente dichiarazione è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di

procedere con l’elaborazione dell’istanza e la concessione del contributo.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di

archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione

amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune.

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli

stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza è

presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Reggio Calabria   
http://www.reggiocal.it/on-line/Home/Privacy.html

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal

Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso o di adire le

opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

 Luogo e data Firma

**PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO PREVENTIVO**

Il totale delle entrate e delle uscite per l’organizzazione dell’evento deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio).   
La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IPOTESI DI SPESA (voci modificabili, indicate solo a titolo esemplificativo)** |  | **IPOTESI DI ENTRATA (voci modificabili, indicate solo a titolo esemplificativo)** |  |
|  |  | … |  |
| Costi di personale | € | … | € |
| Allestimenti e noleggio attrezzature | € |  | € |
| Consulenze ed incarichi professionali | € |  | € |
| Grafica e comunicazione | € |  | € |
| Altre voci |  | Risorse proprie |  |
| **Totale complessivo SPESE***\** | € | **Totale complessivo ENTRATE***\** | € |

***\* il totale Entrate e il totale Spese devono essere in pareggio***

Luogo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE

(Firma del Legale Rappresentante)